

П Р И К А З

09 февраля 2026г.

№ 17-о

О назначении должностного лица, ответственного за снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников

С целью соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 24.08.2023 № 1349 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников образовательных организаций Владимирской области», приказом Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 29.12.2023 №1979 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Владимирской области от 24.08.2023 №1349», приказываю:

1. Утвердить План мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №21" с. Дмитриевы Горы Меленковского муниципального округа (Приложение 1).
2. Назначить ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки Дрецову А.В., заведующего ДОУ (далее - ответственный).
3. Ответственному обеспечить выполнение плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад №21" с. Дмитриевы Горы Меленковского муниципального округа в соответствии с установленными сроками.
4. Ответственному за размещение информации на официальном сайте ДОУ в сети Интернет Будановой О.В. обеспечить создание раздела «О снижении бюрократической нагрузки на педагогов».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

 А.В.Дрецова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
(дорожная карта) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических
работников в МБДОУ «Детский сад №21» с. Дмитриевы Горы

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий Древцова А.В.	Приказ
	Размещение информации на официальном сайте ДОУ по вопросу снижению бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий Древцова А.В.	Размещение на официальном сайте
	Приведение должностных инструкций педагогических работников соответствии с требованиями в части бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий Древцова А.В.	Обновленные должностные инструкции
	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	Февраль 2026	Заведующий Древцова А.В.	Протокол педагогического совета
	Проведение анализа локальных актов в соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Февраль 2026	Заведующий Древцова А.В.	
	Приведение локальных актов в соответствии с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Март 2026	Заведующий Древцова А.В.	Обновленные локальные акты
	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий Древцова А.В.	
	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Октябрь 2026	Заведующий Древцова А.В.	
	Замещение документа на бумажном носителе на	В течении года	Заведующий Древцова А.В.	

электронную форму			
Исключение дублирования документов на бумажном носителе и электронном носителе	Постоянно	Заведующий Древцова А.В	
Правовое просвещение работников ДОУ	По мере необходимости	Заведующий Древцова А.В	