

**ПЛАН
 МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
 МБДОУ «Детский сад» № 21 с. Дмитриевы Горы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ДОУ</i>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Древцова А.В. заведующий	по мере необходимост и
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности работников ДОУ за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Древцова А.В. заведующий	постоянно
1.2.2.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при администрации, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Древцова А.В. заведующий	в течение года постоянно
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие администрации с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Древцова А.В. заведующий	постоянно
<i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению муниципальных заказов</i>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных	Древцова А.В. заведующий	постоянно

	заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.		
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров и услуг, контрактами.	Древцова А.В.. заведующий	постоянно
<i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ДОУ	Древцова А.В.. заведующий	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием денежных средств, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Древцова А.В.. заведующий Филаткина С.А.. завхоз ДОУ Буданова О.В.. председатель профкома	постоянно
<i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i>			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, администрации ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.	Древцова А.В.. заведующий	постоянно
2.4.2.	Оформление в ДОУ Журнала учета мероприятий по контролю.	Древцова А.В.. заведующий	по мере необходимости
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Древцова А.В.. заведующий Буданова О.В.. председатель профкома	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции	Воспитатели всех возрастных групп	ежегодно

	(«Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).		
2.4.5.	Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия).	Воспитатель Блинова Е.И. Председатель профкома Буданова О.В.	постоянно
2.4.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Древцова А.В. заведующий	постоянно
2.4.7.	Размещения на сайте ДОУ Публичного доклада заведующего	Древцова А.В. заведующий	ежегодно
2.4.8.	Усиление контроля за осуществлением комплектования групп ДОУ	Древцова А.В. заведующий	ежегодно
2.4.9.	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в ДОУ.	Древцова А.В. заведующий	постоянно
2.4.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Древцова А.В. заведующий	постоянно
2.4.11	Ведение рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте ДОУ	Древцова А.В. заведующий Буданова О.В. воспитатель, ответственные за сайт	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников</i>			
2.5.1.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый,	Древцова А.В. заведующий	постоянно

	электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДООУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
2.5.2.	Информирование сотрудников ДООУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере образования	Древцова А.В. заведующий	по мере необходимости
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетенции сотрудников, обучающихся и их родителей (проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции)			
3.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Воспитатели старших подгрупп Таунина М.М и Буданова О.В..	Первая декада декабря
3.2.	Изготовление памяток для родителей (Это важно знать! И т.п.)	Воспитатели	май
3.3.	Организация выставки рисунков детей «Я и мои права»	Воспитатели	июнь
3.4.	Организация участия педагогических работников в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Древцова А.В. заведующий	По плану работы МБДОУ
4. Меры по проведению периодической оценки коррупционных рисков			
4.1.	Информационная открытость деятельности образовательной организации. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики в ДООУ. Разъяснения работникам организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений при использовании своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Древцова А.В.. заведующий	постоянно
4.2.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики в ДООУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДООУ. Разъяснение работникам положений законодательства о мерах	Древцова А.В. заведующий	постоянно

	ответственности за совершение коррупционных правонарушений.		
4.3.	Проведение собеседования при приеме на работу в ДОУ	Древцова А.В. заведующий	По мере необходимости
4.4.	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан. Контроль за рассмотрением обращений.	Древцова А.В. заведующий	По мере необходимости
4.5.	Работа комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ДОУ.	Воспитатель Таунина М.М.. Председатель профкома Буданова О.В.	ежемесячно
4.6.	Комиссионное принятие решения при аттестации педагогов.	Аттестационная комиссия с учетом мнения профкома ДОУ	По мере необходимости
4.7.	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп ДОУ. Соблюдение утвержденного порядка приема детей в ДОУ.	Древцова А.В. заведующий	постоянно